

# 亞洲大學健康產業管理學系

## 碩士班暨碩士在職專班研究生申請學位考試相關流程

一、研究生申請碩士學位考試前需先完成「學位論文研究計畫書(proposal)書面審查」，通過審核「屆滿兩個月」始得舉行學位考試。

申請方式：於學生資訊系統提送申請，審查委員於線上簽核。

### 二、申請學位考試

(一) 須於論文口試日期前兩週至學生資訊系統提送申請，申請需上傳以下資料：

1. 論文初稿
2. 論文原創性比對報告
3. 學術倫理課程證明書
4. 業界委員資格會議紀錄(口試委員為部定助理教授以上教師，無需準備此份資料；若非為部定教師，請於口試日期前三週向系辦公室提出申請，系上將召開會議審查口委資格)
5. 學位論文學術倫理暨原創性聲明書

(二) 於學生資訊系統提送申請後，請將以下資料送交系辦公室。

1. 紙本：聆聽口試簽名單正本(若尚未完成，最遲須於領取畢業證書時繳交)
2. 電子檔(請寄 mingyu@asia.edu.tw)：研討會發表證明及論文口試費一覽表(指導教授費 3000 元、每位口試委員口試費各 1000 元、交通費檢據核實報支，前述費用皆由學校經費支出)

(三) 口試教室借用

1. I404 會議室線上預約 <https://asiachs0826.youcanbook.me/>
2. 洽詢系辦公室借用 H115、I635 或一般教室

### 三、完成申請學位考試後，至口試前需注意事項

(一) 郵寄或親送論文初稿予口試委員。

(二) 須與口委確認來校方式、口試時間與地點，如需申請汽車無證入校，須至少三天前提供給系辦【口試日期與時間、委員姓名與職稱及車號】，車輛一律統一停放至體育館校區。[校門口圓環的對面是美術館付費停車場，若停放於美術館停車場，需自費繳納停車費用]

### 四、口試當天需準備的表單，並於口試結束後繳交至系辦公室

- (一) 論文口試委員會審定書 (一張)
- (二) 學位考試評分表 (三張)
- (三) 學位考試總評表 (一張)
- (四) 論文考試費印領單據 (三張)
- (五) 口試委員聘書(請於口試當天至系辦領取)

## 五、論文上傳注意事項

- (一) 系辦公室會於亞大博碩士論文系統建立研究生資料，由系統寄發研究生個人的帳號及密碼。
- (二) 論文上傳的注意事項請參考「論文上傳攻略」及「研究生上傳論文前自我檢查項目」。
- (三) 上傳至系統的論文電子檔案須加上浮水印，紙本論文不需要浮水印。
- (四) 博碩士論文系統上傳論文之步驟3，為列印論文授權書(1張)，印出後經研究生及指導教授親筆簽名後，先上傳至論文系統，並須於辦理離校手續時將正本交給圖書館。

### **[上傳及繳交的版本須一致]**

- (五) 完成論文上傳並等候系辦初審後，再印出紙本論文一式三份(系辦一本、圖書館兩本)到校辦理離校手續。

備註：上述所提之表單或資料，皆可自系網頁下載 <http://goo.gl/svuYCH>。